

**Memoria Financiera del Programa Anual PAIMEF 2018**

Nombre de la IMEF: Instituto de las Mujeres del Estado de San Luis Potosí

Folio: 24-PAIMEF18-27

Programa Estratégico de Prevención y Fortalecimiento a la Atención de la Violencia de Género en el Estado de San Luis Potosí.

**Vertiente A**

Acción A.III.1													
Operación y seguimiento de la base de datos para la gestión e información institucional que se genera sobre la prevención y atención de la violencia contra las mujeres.													
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.													
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
						Operación y seguimiento de la base de datos para la gestión e información institucional que se genera sobre la prevención y atención de la violencia contra las mujeres	Administrador de base de datos de abril a diciembre 2018	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Total de Recursos Materiales A.III.1						\$ -	Total de Recursos Humanos A.III.1						\$ 126,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>							
						El profesionista contratado por servicios profesionales para la operación y seguimiento de la Base de Datos Estatal, percibirá la cantidad de \$14,000.00 mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.							

Acción A.IV.1													
Implementar un Programa de Contención Emocional dirigido a 45 profesionistas que brindan atención directa y orientación a mujeres en situación de violencia, adscritas(os) a la IMEF, el cual se realizará en los municipios de Ciudad Valles, Matehuala, Rioverde, Salinas, San Luis Potosí, Soledad de Graclano Sánchez, Tancanhuitz, Tamazunchale y Tamuín mediante sesiones grupales e individuales de mayo a noviembre.													
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.													
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Servicios integrales	Servicio de coffee break incluye café, agua, refrescos y alimentos para 40 personas	Servicio	48	\$ 1,350.00	\$ 64,800.00	Servicios profesionales para la implementación del programa de contención emocional	Sesiones grupales e individuales.	Servicio	1	\$ 200,000.00	\$ 200,000.00		
Total de Recursos Materiales A.IV.1						\$ 64,800.00	Total de Recursos Humanos A.IV.1						\$ 200,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>							
						El Programa de Contención incluye sesiones grupales e individuales, la impartición y los viáticos de cada una de las sesiones. Las sesiones del Programa de Contención, se realizarán en los municipios a los que el personal de los Módulos Fijos de Atención, Módulos de Orientación y Telmujer que están adscritos.							

Presupuesto Vertiente A					
Vertiente A	Recursos Materiales	Recursos Humanos	Total	Porcentaje	
Acción A.III.1	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 126,000.00	1.51%	
Acción A.IV.1	\$ 64,800.00	\$ 200,000.00	\$ 264,800.00	3.17%	
<b>Total de Vertiente A</b>	<b>\$ 64,800.00</b>	<b>\$ 326,000.00</b>	<b>\$ 390,800.00</b>	<b>4.68%</b>	

**Vertiente B**

Acción B.II.1													
Realizar 8 talleres sobre prevención de la violencia en el noviazgo y embarazo en adolescentes en el marco de la Estrategia Nacional para la Prevención del Embarazo en Adolescentes (ENAPEA), dirigidos a 480 estudiantes de nivel medio superior y superior con una duración de 6 horas cada uno, los cuales se realizarán en los municipios de Catorce, Charcas, Guadalcázar, Vanegas, Venado, Villa de Arista, Villa de Guadalupe y Villa Hidalgo.													
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.													
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Artículos publicitarios	Bolsas ecológicas	Pieza	480	\$ 25.00	\$ 12,000.00	Servicios profesionales para ponencia en los talleres	Ponente	Servicio	8	\$ 20,000.00	\$ 160,000.00		
Servicios integrales	Servicio de coffee break (incluye café, agua, refrescos y alimentos) para 480 personas	Servicio	8	\$ 4,000.00	\$ 32,000.00								
Total de Recursos Materiales B.II.1						\$ 44,000.00	Total de Recursos Humanos B.II.1						\$ 160,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>							
Servicio de coffee break.- Contempla el costo del servicio de agua, refresco, botanas, bocadillos y café continuo para el personal participante que asista a los talleres.						Se contratará a un(a) profesional, asociación, empresa o institución académica para la impartición específica de 8 talleres, los cuales contemplan la renta de instalaciones para llevar a cabo cada taller, la contratación del personal ponente, los viáticos del personal de ponencia, los materiales didácticos que se utilicen en todos los talleres, el diseño, impresión y envío de las constancias para el personal participante en los talleres. Se contempla realizar el pago del servicio en tres ministraciones (50%, 30% y 20%) que se definirán en el contrato.							

Acción B.II.2											
Implementar una estrategia de Inclusión Social mediante acciones de información, difusión y promoción para la prevención de la violencia contra las mujeres, así como dar a conocer los servicios que en la materia se ofrecen a la población.											
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.											

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total			
Pinturas	pinturas, brochas, pinceles y otros complementos para la pinta de murales	lote	1	\$ 16,000.00	\$ 16,000.00						\$ -			
Impresión de carteles	Impresión de carteles papel cauche brillante en selección a color.	Pieza	500	\$ 10.00	\$ 5,000.00									
Tripticos	Impresión de tripticos 1/3 papel cauche brillante en selección a color.	Pieza	3500	\$ 2.00	\$ 7,000.00									
					Total de Recursos Materiales B.II.2	\$	28,000.00					Total de Recursos Humanos B.II.2	\$	-
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>								

**Acción B.II.3**

**Desarrollo de 7 obras de teatro sobre el tema "Trata de Personas" dirigidas a 350 estudiantes de nivel medio superior y superior, las cuales se realizarán en los municipios de Ciudad Valles, Matehuala, Rioverde, Salinas, Tamazunchale, Tamuín y Tancanhuitz.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
						Servicios Profesionales	pago de servicios profesionales para el desarrollo de 7 obras de teatro	Obra de teatro	7	\$ 15,000.00	\$ 105,000.00		
					Total de Recursos Materiales B.II.3						Total de Recursos Humanos B.II.3	\$	105,000.00

**Aclaraciones al presupuesto:**

**Aclaraciones al presupuesto:**

Se contratará a un(a) profesional, asociación, empresa o institución académica para la impartición específica de las 7 obras de teatro, las cuales contemplan la renta de instalaciones para llevar a cabo cada obra de teatro, la contratación del personal para impartir las obras de teatro, los viáticos del personal de para la impartición de las obras de teatro, los materiales didácticos que se utilicen en todas las obras de teatro. Se contempla realizar el pago del servicio en tres ministraciones (60% y 40%), que se definirán en el contrato.

**Presupuesto Vertiente B**

Vertiente B	Recursos Materiales	Recursos Humanos	Total	Porcentaje
Acción B.II.1	\$ 44,000.00	\$ 160,000.00	\$ 204,000.00	2.44%
Acción B.II.2	\$ 28,000.00		\$ 28,000.00	0.34%
Acción B.II.3		\$ 105,000.00	\$ 105,000.00	1.26%
<b>Total de Vertiente B</b>	<b>\$ 72,000.00</b>	<b>\$ 265,000.00</b>	<b>\$ 337,000.00</b>	<b>4.04%</b>

**Vertiente C**

**Acción C.I.1**

**Fortalecer el Módulo de Orientación para las Mujeres de los Municipios de Soledad de Graciano Sánchez y San Luis Potosí MO-24-028-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de acercar los servicios de orientación y prevención a mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total			
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Ford Escape FWD Modelo 2013 Placa VEA-81-89	Servicio	1	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo de Orientación	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00			
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónner para impresora y copiadora); cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00			
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapuntas, perforadora, torres de discos compactos, sobres y cajas p/Cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00			
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Ford Escape FWD Modelo 2013 Placa VEA-81-89	Servicio	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios de chofer	Servicios de chofer de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 10,000.00	\$ 90,000.00			
					Total de Recursos Materiales C.I.1	\$	45,000.00					Total de Recursos Humanos C.I.1	\$	486,000.00

<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>	<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área jurídica además funge como coordinador del Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará un chofer para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$10,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante los periodos de abril a diciembre.
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Acción C.I.2**

**Fortalecer el Módulo de Orientación para las Mujeres de la Microrregión Huasteca Centro MO-24-012-017 adscrita al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de acercar los servicios de orientación y prevención a mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Nissan X-Trail modelo 2012 placas VEA-81-84	Servicio	1	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo de Orientación	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00		
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacagrapas, perforadora, torres de discos compactos, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Nissan X-Trail Modelo 2012 Placa VEA-81-84	Servicio	3	\$ 8,000.00	\$ 24,000.00	Servicios de chofer	Servicios de chofer de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 10,000.00	\$ 90,000.00		
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
					<b>Total de Recursos Materiales C.I.2</b>	<b>\$ 78,000.00</b>						<b>Total de Recursos Humanos C.I.2</b>	<b>\$ 486,000.00</b>

**Aclaraciones al presupuesto:**  
Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo de Orientación para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.

**Aclaraciones al presupuesto:**  
El área jurídica será quien funge como coordinadora del Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
Se contratará una psicóloga para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
Se contratará una trabajadora social para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
Se contratará un chofer para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$10,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.

**Acción C.I.3**

**Fortalecer el Módulo de Orientación para las Mujeres de la Microrregión Media Este MO-24-024-17 adscrita al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de acercar los servicios de orientación y prevención a mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Toyota Hilux modelo 2013 placas VEA-81-83	Servicio	1	\$ 60,000.00	\$ 60,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo de Orientación	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00

Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapapas, perforadora, torres de discos compactos, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00	
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Toyota Hilux Modelo 2013 Placa VEA-81-53	Servicio	3	\$ 8,000.00	\$ 24,000.00	Servicios de chofer	Servicios de chofer de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 10,000.00	\$ 90,000.00	
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00							
Total de Recursos Materiales C.1.3						\$ 98,000.00	Total de Recursos Humanos C.1.3					\$ 486,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo de Orientación para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área jurídica será quien funga como coordinadora del Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará un chofer para el Módulo de Orientación y se contempla la cantidad de \$10,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre.						

**Acción C.II.1**

<b>Fortalecer el Centro de Atención MA-24-028-017 adscrito al IMES, ubicado en el municipio de San Luis Potosí, mediante gastos de operación, pago de servicios profesionales y equipamiento, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.</b>											
<b>Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.</b>											
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónor para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica y coordinación del centro	Psicología de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos: Chevrolet Aveo Modelo 2009 Placa VEA-81-75 y Ford F-150 Modelo 2016 Placa TD-1563-A	Servicio	6	\$ 5,000.00	\$ 30,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica	Jurídico de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Servicios integrales	Servicios integrales (renta de salón, servicio de café y bocadillos para el taller de inducción y de cierre)	Servicio	2	\$ 30,000.00	\$ 60,000.00	Servicios profesionales para Apoyo en la Coordinación de Módulo de Orientación y Módulos de Atención	Apoyo en la Coordinación de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 17,000.00	\$ 153,000.00
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes (para taller de inducción y de cierre)	Oficio de comisión	2	\$ 30,000.00	\$ 60,000.00	Servicios profesionales para Apoyo en la Coordinación de la Vertiente A y B	Apoyo en la Coordinación de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 17,000.00	\$ 153,000.00

Adquisición de equipo audiovisual	Videoprojector	Pieza	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00						
Total de Recursos Materiales C.II.1					\$ 185,000.00	Total de Recursos Humanos C.II.1					\$ 702,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> En esta acción se considera el mantenimiento y conservación del vehículo Aveo Modelo 2009 adquirido con recursos del PAIMEF para acciones de supervisión. Respecto a los gastos de Servicios integrales sólo incluirán la renta de salón, servicio de café y bocadillos para 50 personas. Los viáticos se emplearán para el traslado, alimentación, hospedaje, cassetas, pasajes y peajes que se requieran para trasladar al personal de los Módulos Atención y de los Módulos de Orientación, contratados en el PAIMEF 2017, exclusivamente al Taller de Inducción y al Taller de Cierre de dicho programa.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área de psicología además funge como coordinadora del Centro de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una abogada para el centro y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el centro y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. La persona que se contratará para Apoyo en la Coordinación Apoyo en la Coordinación realizará el seguimiento de las acciones de la vertiente C del PAIMEF y apoyará con otras actividades para la realización del mismo, además entregará su reporte trimestral y final de sus actividades y se contempla la cantidad de \$20,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. La persona que se contratará para Apoyo en la Coordinación Apoyo realizará el seguimiento de las acciones de la vertiente A y B del PAIMEF y apoyará con otras actividades para la realización del mismo, además entregará su reporte trimestral y final de sus actividades y se contempla la cantidad de \$17,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre.					

**Acción C.II.2**

**Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio Matehuala MA-24-020-017 adscrita al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc ), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios Profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídica de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Jeep Patriot modelo 2009 placas VEA-81-86	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacagrapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches Baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00						
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Jeep Patriot Modelo 2009 Placa VEA-81-86	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00						
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00						
Total de Recursos Materiales C.II.2					\$64,000.00	Total de Recursos Humanos C.II.2					\$ 396,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> Los viáticos serán utilizados por las profesionistas el Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área jurídica será quien funga como coordinadora el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre.					

**Acción C.II.3**

**Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Salinas MA-24-025-017 adscrita al IMES, mediante gastos de operación, pago de servicios profesionales y equipamiento con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
--------------------	---------------------------	------------------	----------	----------------	-------	--------------------	---------------------------	------------------	----------	----------------	-------

Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc ), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00		
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Jeep Patriot modelo 2012 placas VEA-81-87	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacagrapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00								
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Jeep Patriot Modelo 2012 Placa VEA-81-87	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00								
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 3,500.00	\$ 31,500.00								
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 550.00	\$ 4,950.00								
Servicios básicos	Pago del servicio de energía eléctrica de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00								
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
Adquisición de equipo	Multifuncional	Pieza	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00								
					Total de Recursos Materiales C.II.3						Total de Recursos Humanos C.II.3		\$ 396,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.							

Acción C.II.4											
Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Tancahuiz MA-24-012-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación, pago de servicios profesionales y equipamiento, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.											
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.											
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc ), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Volkswagen Jetta modelo 2015 placas UWC-817-E	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo social	Trabajo Social de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00

Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's, colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches Baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00							
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Volkswagen Jetta Modelo 2015 Placa UWC-817-E	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00							
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 5,000.00	\$ 45,000.00							
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 550.00	\$ 4,950.00							
Servicios básicos	Pago del servicio de energía eléctrica de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 17,000.00	\$ 17,000.00							
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00							
Adquisición de equipo	Multifuncional	Pieza	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00							
<b>Total de Recursos Materiales C.II.4</b>						<b>\$ 142,950.00</b>	<b>Total de Recursos Humanos C.II.4</b>					<b>\$ 396,000.00</b>
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						
Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						El área jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.						

<b>Acción C.II.5</b>											
<b>Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Soledad de Graciano Sánchez MA-24-035-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.</b>											
<b>Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.</b>											
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc ), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para atención Psicológica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Chevrolet Colorado modelo 2009 placas TC-0057-D	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y B&M)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's, colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00						

Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet Colorado Modelo 2009 Placa TC-0057-D	Servicio	2	\$ 8,000.00	\$ 16,000.00								
Materiales e insumos médicos	Jeringas, gasas, agujas, vendajes, material de sutura, lancetas y otros materiales del área medica	Lote	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00								
Medicamentos	Antihistamínicos, antibióticos, antisépticos y otros productos farmacéuticos	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00								
Total de Recursos Materiales C.II.5						\$ 73,000.00	Total de Recursos Humanos C.II.5						\$ 396,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C. Se cuenta con una médica comisionada por parte de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado (SSPE), la cual brindará atención médica de primer nivel, por lo cual se requiere contar con un mínimo de medicamentos, materiales e insumos y equipo médico para su funcionamiento.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área de psicología además funge como coordinadora del Centro de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una abogada para el centro y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el período de abril a diciembre.							

**Acción C.II.6**

<b>Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Rioverde MA-24-024-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia, en su caso, sus hijas e hijos.</b>													
<b>Presupuesto.</b> Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.													
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00		
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Chevrolet Aveo modelo 2014 placas VEY-82-36	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras y fax, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacagrapas, perforadora, sobres y cajas p/Cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00								
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet Aveo Modelo 2014 Placa VEY-82-36	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00								
Materiales e insumos médicos	Jeringas, gasas, agujas, vendajes, material de sutura, lancetas y otros materiales del área medica	Lote	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00								
Medicamentos	Antihistamínicos, antibióticos, antisépticos y otros productos farmacéuticos	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00								
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 4,640.00	\$ 41,760.00								
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de abril a diciembre.	Servicio	9	\$ 550.00	\$ 4,950.00								
Servicios básicos	Pago del servicios de energía eléctrica de abril a diciembre.	Servicio	1	\$ 2,500.00	\$ 2,500.00								
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y pesajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
Total de Recursos Materiales C.II.6						\$ 120,210.00	Total de Recursos Humanos C.II.6						\$ 396,000.00



**Aclaraciones al presupuesto:**  
 Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.  
 Se cuenta con una médica comisionada por parte de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado (SSPE), la cual brindará atención médica de primer Nivel, por lo cual se requiere contar con un mínimo de medicamentos, materiales e insumos médicos para su funcionamiento.

**Aclaraciones al presupuesto:**  
 El área jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
 Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
 Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.

**Acción C.II.7**

**Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Ciudad Valles MA-24-013-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plásticos, etc ), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para los vehículos Chevrolet Aveo modelo 2014 placas VEZ-23-16.	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo Social de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapapas, perforadora, torres de discos compactos, sobres y cajas p/Cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos, desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00						
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Chevrolet Aveo Modelo 2009 Placa VEZ-23-16	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00						
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 7,500.00	\$ 67,500.00						
Servicios básicos	Pago del servicio de energía eléctrica de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 15,500.00	\$ 15,500.00						
Servicios básicos	Pago de los servicios de agua de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00						
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 550.00	\$ 4,950.00						
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00						
<b>Total de Recursos Materiales C.II.7</b>					<b>\$ 153,950.00</b>	<b>Total de Recursos Humanos C.II.7</b>					<b>\$ 396,000.00</b>

**Aclaraciones al presupuesto:**  
 Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.

**Aclaraciones al presupuesto:**  
 El área jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
 Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.  
 Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.

**Acción C.II.8**

**Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Tamazunchale MA-24-037-017 adscrito al IMES, mediante gastos de operación, pago de servicios profesionales y equipamiento, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.**

**Presupuesto.** Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plástico, etc), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00		
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Nissan Versa modelo 2018 placas UWN-534-A.	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónor para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacrapapas, perforadora, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches Baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cúter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00								
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Nissan Versa Modelo 2018 Placa UWN-534-A	Servicio	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00								
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 6,960.00	\$ 62,640.00								
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 630.00	\$ 5,670.00								
Servicios básicos	Pago del servicio de energía eléctrica de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00								
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
Adquisición de Mobiliario	Surtidor de agua	Pieza	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
					<b>Total de Recursos Materiales C.II.8</b>	<b>\$ 134,810.00</b>						<b>Total de Recursos Humanos C.II.8</b>	<b>\$ 396,000.00</b>
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>							
Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						El área jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará un psicólogo para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.							

**Acción C.II.9**

<b>Fortalecer el Módulo Fijo de Atención Integral para las Mujeres del Municipio de Tamuín MA-24-040-017 adscrito a IMES, mediante gastos de operación, pago de servicios profesionales y equipamiento, con el fin de garantizar la oferta de servicios de atención a las mujeres en situación de violencia y, en su caso, sus hijas e hijos.</b>											
<b>Presupuesto.</b> Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.											
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total
Artículos de limpieza e higiene	Lote de artículos de limpieza (jabón, cloro, pino, fibras, escoba, trapeador, guantes, desinfectantes, papel higiénico, papel para manos, pastillas aromatizantes, desodorantes p/baño, vasos para agua (térmicos, plástico, etc), bolsas para basura, caja de pañuelos).	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Jurídica y coordinación del Módulo Fijo de Atención	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos para el vehículo Nissan Tiida modelo 2013 placas VES-94-88	Servicio	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tónor para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	Servicios profesionales para Trabajo Social	Trabajo social de abril a diciembre	Servicio Profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00

Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapuntas, perforadora, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches Baco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00								
Mantenimiento y conservación de vehículos	Servicios de reparación y mantenimiento como: afinación, cambio de aceite, frenos, llantas, batería, diagnósticos de fallas y revisión de puntos de seguridad y lo relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Nissan Tida Modelo 2013 Placa VES-94-88	Servicio	2	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00								
Renta de inmueble	Renta de inmueble de abril a diciembre	Servicio	9	\$ 4,640.00	\$ 41,760.00								
Servicios básicos	Pago de los servicios de telefonía e internet de octubre a diciembre	Servicio	9	\$ 660.00	\$ 5,940.00								
Servicios básicos	Pago del servicio de energía eléctrica de abril a diciembre	Servicio	1	\$ 3,500.00	\$ 3,500.00								
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y pesajes	Oficio de comisión	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
Adquisición de Mobiliario	Surtidor de agua	Pieza	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00								
Adquisición de equipo	Multifuncional	Pieza	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00								
Total de Recursos Materiales C.II.9						\$ 131,200.00	Total de Recursos Humanos C.II.9						\$ 396,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> Los viáticos serán utilizados por las profesionistas del Módulo Fijo de Atención para el cumplimiento de las encomiendas en el desarrollo de sus funciones y para el acompañamiento de usuarias principalmente al Refugio Otra Oportunidad A.C.						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b> El área de jurídica además funge como coordinadora del Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una psicóloga para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre. Se contratará una trabajadora social para el Módulo Fijo de Atención y se contempla la cantidad de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.							

Acción C.II.10													
Fortalecer la Línea Telefónica TELMUJER 075 LT-24-028-017 adscrita al IMES, ubicada en el Municipio de San Luis Potosí, mediante gastos de operación y pago de servicios profesionales.													
Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.													
Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Consumibles de cómputo e impresora	Lote de consumibles de cómputo (tóner para impresora y copiadora; cartuchos y refacciones para impresoras, torres de discos compactos, USB y BAM)	Lote	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	Servicios profesionales para Atención Psicológica y coordinación de la línea telefónica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 16,000.00	\$ 144,000.00		
Lote de papelería y/o útiles de oficina	Lote de papelería y útiles de oficina (caja de lápices y lapiceros, plumones, sacapuntas, perforadora, torres de discos compactos, sobres y cajas p/cd's; colores, cinta adhesiva, caja de papel bond t/carta y t/oficio, cajas de pañuelos desechables, marcadores, gomas, reglas, pegamento, broches vaco, grapas, folders t/oficios y t/carta, correctores, tijeras, cuadernos, block de notas, post-it, bolsas de plástico, sobres t/carta, sellos de goma, calculadora, hojas para fax, tinta para sellos, etiquetas, hojas iris, carpetas de 2 y de 3 orificios, pliegos de papel bond, pliegos de papel cartulina, sacapuntas, arandelas autoadhesivas, cubre hojas, portaminas, grapadoras, clips, marcatextos, cutter)	Lote	1	\$ 4,540.60	\$ 4,540.60	Servicios profesionales para Atención Jurídica	Jurídico de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
						Servicios profesionales para Atención Jurídica	Jurídica de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
						Servicios profesionales para Atención Psicológica	Psicología de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 14,000.00	\$ 126,000.00		
Total de Recursos Materiales C.II.10						\$ 9,540.60	Total de Recursos Humanos C.II.10						\$ 522,000.00

Aclaraciones al presupuesto:

Aclaraciones al presupuesto:

Se contempla la contratación de dos psicólogas, una de ellas fungirá como coordinadora de la Línea de atención y se contempla la cantidad de \$16,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones dentro del periodo de abril a diciembre, para la otra psicóloga se contempla el pago de \$14,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones dentro del periodo de abril a diciembre.  
Se contratarán dos abogadas y se contempla el pago de \$14,000.00 pesos mensuales cada una en nueve ministraciones dentro del periodo de abril a diciembre.

Presupuesto Vertiente C					
Vertiente C	Recursos Materiales	Recursos Humanos	Total	Porcentaje	
Acción C.I.1	\$ 45,000.00	\$ 486,000.00	\$ 531,000.00	6.36%	
Acción C.I.2	\$ 78,000.00	\$ 486,000.00	\$ 564,000.00	6.76%	
Acción C.I.3	\$ 98,000.00	\$ 486,000.00	\$ 584,000.00	7.00%	
Acción C.II.1	\$ 185,000.00	\$ 702,000.00	\$ 887,000.00	10.63%	
Acción C.II.2	\$ 64,000.00	\$ 396,000.00	\$ 460,000.00	5.51%	
Acción C.II.3	\$ 115,950.00	\$ 396,000.00	\$ 511,950.00	6.14%	
Acción C.II.4	\$ 142,950.00	\$ 396,000.00	\$ 538,950.00	6.46%	
Acción C.II.5	\$ 73,000.00	\$ 396,000.00	\$ 469,000.00	5.62%	
Acción C.II.6	\$ 120,210.00	\$ 396,000.00	\$ 516,210.00	6.19%	
Acción C.II.7	\$ 153,950.00	\$ 396,000.00	\$ 549,950.00	6.59%	
Acción C.II.8	\$ 134,810.00	\$ 396,000.00	\$ 530,810.00	6.36%	
Acción C.II.9	\$ 131,200.00	\$ 396,000.00	\$ 527,200.00	6.32%	
Acción C.II.10	\$ 9,540.60	\$ 522,000.00	\$ 531,540.60	6.37%	
<b>Total de Vertiente C</b>	<b>\$ 1,351,610.60</b>	<b>\$ 5,850,000.00</b>	<b>\$ 7,201,610.60</b>	<b>86.31%</b>	

Gastos Transversales

Gastos Transversales.

Presupuesto. Desglose la información de los recursos necesarios para llevar a cabo esta meta.

Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total	Concepto del gasto	Descripción (Subconcepto)	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	Total		
Combustibles y lubricantes	Gasolinas, diésel, aceites y aditivos	Servicio	1	\$60,000.00	\$60,000.00	Servicios profesionales para la coordinación del programa anual PAIMEF.	Coordinador(a) del Programa anual de abril a diciembre	Servicio profesional	9	\$ 25,000.00	\$ 225,000.00		
Gastos de papetería y mensajería.	Servicio de envío de papetería y mensajería	Servicio	1	\$6,000.00	\$6,000.00								
Viáticos	Alimentos, hospedaje, pasajes y peajes	Oficio de comisión	1	\$ 123,781.40	\$123,781.40								
					Total de Recursos Materiales G.T.	\$189,781.40						Total de Recursos Humanos G.T.	\$ 225,000.00
<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>						<b>Aclaraciones al presupuesto:</b>							
						Se contratará un persona que fungirá como coordinador del programa PAIMEF 2018 y se contempla la cantidad de \$25,000.00 pesos mensuales en nueve ministraciones durante el periodo de abril a diciembre.							

Resumen Financiero del Proyecto				
Vertiente	Recursos Materiales	Recursos Humanos	Total	Porcentaje
A	\$64,800.00	\$326,000.00	\$390,800.00	4.68%
B	\$72,000.00	\$265,000.00	\$337,000.00	4.04%
C	\$1,351,610.60	\$5,850,000.00	\$7,201,610.60	86.31%
Gastos Transversales	\$189,781.40	\$225,000.00	\$414,781.40	4.97%
<b>Total</b>	<b>\$1,678,192.00</b>	<b>\$6,666,000.00</b>	<b>\$8,344,192.00</b>	<b>100.00%</b>

AUTORIZADO 2018  
DIFERENCIA

8344192  
\$0.00

Lic. Erika Velázquez Gutiérrez  
Nombre y firma de la Titular de la IMEF